

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID ALEXANDER, TEC MAAS
Nit Emisor: 99497972
SERVICIOS TECNICOS DAVID TEC
CALLE PRINCIPAL ALDEA JOBOMPICHE,, zona 0, San Jose, PETEN
NIT Receptor: 8158703
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL
PETEN
Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
29053F8F-6FBD-48A3-B57C-2A49FC3C5733
Serie: 29053F8F/Número de DTE: 1874675875
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 21:16:47
Fecha y hora de certificación: 01-jun-2025 21:16:47
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de junio de 2025 al 30 de junio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-95, Acuerdo Ministerial de Aprobación Número RH-029-208-3-2025.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 29053F8F, número de DTE 1874675875, de fecha 30 de junio del 2025; emitida por David Alexander Tec Maas, ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-95 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-3-2025, Conste, Flores, Petén, 30 de junio del 2025.

(F) 
David Alexander Tec Maas
DPI: 3362 38606 1702

(F) 
Firma y sello del Responsable de la
verificación de los servicios contratados
Ing. Alcides Rodas C. Escobar, M.Sc.
Director de la Coordinación de
Recursos Naturales y Agroturismo
Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén
MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1748834714255

Fecha de Generación:
Jun 1, 2025, 9:25 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2025 21:16:47
Emisor:	99497972
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS DAVID TEC
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	29053F8F-6FBD-48A3-B57C-2A49FC3C5733
Serie:	29053F8F
Número del DTE:	1874675875
Acuse de recibido:	FCID202520250601T21:17:1806:0029053F8F6FBD48A3B57C2A49FC3C5733
Fecha de la consulta:	01/06/2025 21:24:36
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/06/2025 09:25:20 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	99497972
NOMBRE	DAVID ALEXANDER, TEC MAAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-1-2-95
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-3-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		David Alexander Tec Maas
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/06/2025	Al: 30/06/2025
Monto a pagar: Cinco Mil Quetzales Exactos.		Q.5,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos con el mantenimiento y manejo de especies forestales en vivero.	Se brindó servicios técnicos con el mantenimiento de las plantas en vivero, las plantas que se manipularon son de especie coba, cedro, ramón y chalteco como parte del fortalecimiento en las plantas y el desarrollo de las mismas, también se le dio manejo al semillero con siembra.	100%	Finalizado
2. Servicios técnicos con las actividades de preparación de material y sustrato para el establecimiento y producción de plántulas en vivero.	Se llevó a cabo la preparación de material con tierra previamente cernida, se preparó material sustrato con piedra pómez, arena de río y con abono orgánico para el llenado de bolsas, en las cuales sirve para el trasplante y desarrollo de las plantas en producción en vivero.	100%	Finalizado
3. Servicios técnicos con las actividades del mantenimiento fitosanitario del vivero y de limpieza a las áreas cercanas al mismo.	Se realizó el mantenimiento fitosanitario en las plantas con la aplicación de químicos de prevención de plagas y enfermedades, también se le aplicó químicos de fertilización de las plantas para un mejor desarrollo y se le dio mantenimiento al área perimetral del vivero.	100%	Finalizado



4. Servicios técnicos en la clasificación de plántulas para entregas a grupos organizados e individuales.	Se realizó la clasificación de plantas en vivero para su debida entrega a personas individuales y grupos organizados con previa solicitud autorizada, las plantas en clasificación y entrega son de especie caoba y cedro.	100%	Finalizado
5. Servicios técnicos en operaciones de propagación de plantas en el vivero.	Se llevó a cabo la operación de recolección de semillas de cedro dentro del área perimetral del vivero, también se realizó la siembra de semillas de caoba y cedro, para su proceso de germinación y trasplante de las plantas forestales.	100%	Finalizado
6. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Se coordinó y dirigió la producción de plantas forestales, con planificación e informe semanal, una forma de lograr los objetivo de la dirección en vivero	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) _____
David Alexander Tec Maas
DPI: 3362 38606 1702
Celular: 4698-7588

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) _____
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados
Ing. AGOSTIN ROSENDO DOMESTICO V. Sc.
Director de la Coordinación de
Recursos Naturales y Agroturismo
Vice Ministerio Encargado de Asuntos de Petén
MAGA

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-1-2-95
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-3-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		David Alexander Tec Maas
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Monto a pagar: Veintinueve mil ochocientos treinta y ocho quetzales con setenta y un centavos.		Q.29,838.71
Prestados en:		Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos con el mantenimiento y manejo de especies forestales en vivero.	Se realizó mantenimiento técnico las plantas producidas en vivero, como el control de desarrollo de la producción de plantas en vivero.	100%	Finalizado
	Se le dio un manejo técnico a las plantas producidas en el vivero, como el control de prevención de plagas y enfermedades a las cuales se encuentran expuestas durante el desarrollo de las mismas en el vivero.	100%	Finalizado
2. Servicios técnicos con las actividades de preparación de material y sustrato para el establecimiento y producción de plántulas en vivero.	Se llevó a cabo la preparación de material sustrato, con tierra, arena de río, piedra pómez y abono orgánico para un buen sustrato de las plantas que se producen en vivero, también garantizando un mejor desarrollo de las mismas.	100%	Finalizado
	Se estableció la producción de plantas de especie caoba, cedro, ramón, chaltecoco y manchiche.	100%	Finalizado



3. Servicios técnicos con las actividades del mantenimiento fitosanitario del vivero y de limpieza a las áreas cercanas al mismo.	Se llevó a cabo el mantenimiento fitosanitario en vivero, las aplicaciones de químicos fertilizantes que ayudan en el crecimiento y mejor desarrollo en las plantas	100%	Finalizado
	Se le dio manejo fitosanitario con la aplicación de químicos de prevención de plagas y enfermedades, fungicida por aparición de hongos, combate y prevención del mismo, combate y prevención de plagas	100%	Finalizado
	Se realizó y coordino la limpieza en vivero, tanto en el área perimetral de Centro, chapeo y limpieza en el área del vivero del Centro Eco productivo El Remate.	100%	Finalizado
4. Servicios técnicos en la clasificación de plántulas para entregas a grupos organizados e individuales.	Se realizó la clasificación de plantas de cedro, de chaltécoco, de caoba, ramón y de cortes, preparados para la entrega a personas individuales o grupos organizados con previa solicitud autorizada.	100%	Finalizado
	Se llevó a cabo la entrega de plantas a personas individuales y a grupos organizados, plantas forestales de distintas especies como caoba, cedro, cortes y ramón, para ser establecidos en distintas comunidades de los municipios.	100%	Finalizado
5. Servicios técnicos en operación de propagación de plantas en el vivero.	Se llevó a cabo la operación de propagación de plantas forestales de especie caoba, cedro y ramón, especies nativas de la región, para ser producidas en el vivero agroforestal.	100%	Finalizado
	Se realizó a cabo la siembra de semillas y trasplante de plántula de los bancales de semillas a los bancales de bolsas para el debido desarrollo, garantizando un buen desarrollo de las plantas forestales que son producidas en el vivero, especies forestales nativas de la región.	100%	Finalizado



6. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad.	Se coordinó y dirigió actividades laborales en el vivero el Remate, Flores, realizando proyecciones de producción y cumpliendo las metas proyectadas, se realizaron y se entregaron planificaciones de trabajo en vivero y el informe de avances de producción semanal.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

Resultado de la prestación de los servicios:

Con base a los términos de referencia en la prestación de los Servicios técnicos se llevó a cabo la producción de plántulas forestales en vivero, la propagación de especies forestales nativas de la región, tanto como el mantenimiento fitosanitario para el buen desarrollo de plantas en vivero con base a la proyección establecida por la autoridad, de igual forma se llevó a cabo la clasificación de las plantas para la entrega a personas individuales o grupos organizados con previa autorización por la autoridad.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

David Alexander Tec Maas

DPI: 3362 38606 1702

Celular: 4698-7588

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del responsable de la Verificación de los servicios contratados

Ing. Aldo E. Rodas Octaviano, M.Sc.
Director de la Coordinación de
Recursos Naturales y Agroturismo
Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén

MAGA

Aprobado (f).

Firma y sello del Director o Viceministro que suscribió el contrato administrativo

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-